

Factura Pequeño Contribuyente

DULCE MARÍA, ESTRADA VALENZUELA

Nit Emisor: 112829775

DULCE MARIA ESTRADA VALENZUELA

MANZANA N BOULEVARD SAN ANGEL, VILLAS ARCANGEL, LOTE 1,
KILÓMETRO 4.5, zona 2, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO.
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CC800C30-F148-48C6-A112-A87B4EF08200

Serie: CC800C30 Número de DTE: 4048046278

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 08:33:21

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 08:33:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato administrativo número 2024-203-1-3-84, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que procede, Serie CC800C30, número de DTE 4048046278 de fecha 31 de julio de 2024, emitida por Dulce María Estrada Valenzuela, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2024, según contrato administrativo número 2024-203-1-3-84 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024. Conste. Guatemala, 31 de julio de 2024.

(f)

Dulce María Estrada Valenzuela
DPI: 2986 83563 0101

(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia

Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-203-1-3-84
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2024
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Dulce María Estrada Valenzuela
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/07/2024	Al: 31/07/2024
Monto a pagar: siete mil quetzales exactos		Q7,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en recopilar y proporcionar información relacionada a las minutas y protocolos de contratos de arrendamiento.	Se brindó apoyo técnico en recopilar y registrar datos de minutas y protocolos a los contratos de arrendamiento, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en verificar información de minutas y protocolos de contratos de arrendamiento.	Se brindó apoyo técnico para verificar información acerca de minutas y protocolos de contratos, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en colaborar en digitar datos de la documentación recibida y enviada del Departamento Jurídico de OCRET.	Se brindó apoyo técnico en escaneo y archivo de documentos del Departamento Jurídico, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos para colaborar en digitar datos en documentos de expedientes que le sean requeridos.	Se brindó apoyo técnico en digitar datos a usuarios externos e internos que soliciten información relacionada a minutas y contratos, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado

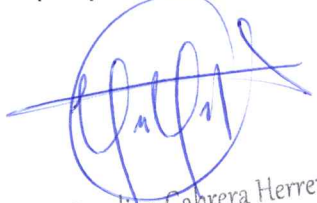
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	<p>Se brindó apoyo técnico en el registro de documentos que ingresan a la Oficina Central, durante el mes de julio de 2024.</p> <p>Se brindó apoyo técnico en la distribución de documentación a los diferentes departamentos de OCRET, durante el mes de julio de 2024.</p>	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) *Dulce*
Dulce María Estrada Valenzuela
DPI: 2986 83563 0101
Celular: 37694644

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Licda. Carolina Cabrera Herrera
Jefe Financiero/Administrativo
UDAF-OCRET

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-

